



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДРОГОБИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ІВАНА ФРАНКА**

НАКАЗ

м. Дрогобич

17.02.2022

№ 52

**Про затвердження Переліку платних
послуг, які можуть надаватися
Дрогобицьким державним
педагогічним університетом
імені Івана Франка**

У зв'язку з внесенням змін до постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» та відповідно до частини другої статті 30 Закону України «Про освіту», пункту 5 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України та Міністерства фінансів України від 23 липня 2010 року №736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 листопада 2010 року за №1196/18491,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Переліку платних освітніх та інших послуг, які надаються Дрогобицьким державним педагогічним університетом імені Івана Франка, затвердженого наказом ректора Університету від 30 грудня 2016 року № 606 (зі змінами), виклавши його у новій редакції (далі – Перелік), що додається.
2. Визнати такими, що втратили чинність такі накази ректора Університету:
– від 30 грудня 2016 року №606 «Про затвердження переліку платних освітніх та інших послуг у Дрогобицькому державному педагогічному

університеті імені Івана Франка»;

– від 26 лютого 2019 року № 62 «Про внесення змін до наказу ректора університету від 30 грудня 2016 р. №606»,

– від 31 грудня 2020 року №503 «Про внесення змін до наказу ректора університету від 30 грудня 2016 р. №606».

3. Установити, що послуги, передбачені пунктами 1.8, 1.14, 1.15 розділу 1, пунктом 4.1, 4.2, 4.3 розділу 4, абзацами другим і третім пункту 6.3 та пунктом 6.4 розділу 7 зазначеного Переліку, надаються на безоплатній основі дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа.

4. Планово-фінансовому відділу (Том'як М.) забезпечувати:

- розрахунки вартості платних послуг, що надаються Університетом, за поданням осіб, відповідальних за їх надання

- оприлюднення на офіційному вебсайті Університету.

5. Особам, відповідальним за надання платних послуг:

– визначити місце, час, порядок та спосіб надання цих послуг;

– безкоштовно надавати замовникам повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку та строків оплати.

6. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректорів Університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

Ректор



Валентина БОДАК

ЗАТВЕРДЖЕНО:
наказом ректора Дрогобицького
державного педагогічного
університету імені Івана Франка
від «17» 02 2022р. № 52

ПЕРЕЛІК

платних послуг, які можуть надаватися
Дрогобицьким державним педагогічним університетом імені Івана Франка

№ з/п	Перелік платних послуг	Посадові особи, відповідальні за їх надання
1. У сфері освітньої діяльності:		
1.1	Навчання понад державне (регіональне) замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними або юридичними особами, студентів аспірантів, асистентів-стажистів і докторантів	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувач аспірантури та докторантури
1.2	Навчання студентів для здобуття другої вищої освіти певного рівня у разі, коли вища освіта такого рівня вже здобута (здобувається) особою за державним (регіональним) замовленням (крім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої вищої освіти певного рівня надано законодавством)	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, директор центру післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки
1.3	Викладання здобувачам вищої освіти однієї чи кількох дисциплін (предметів) англійською та/або іншими іноземними мовами поряд з викладанням відповідно до навчального плану зазначеної дисципліни (предмету) державною мовою, крім випадків, коли таке викладання передбачене навчальними планами	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувач аспірантури та докторантури
1.4	Підвищення кваліфікації, перепідготовка, інше навчання для здобуття післядипломної освіти понад державне (регіональне) замовлення в межах	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор

	ліцензійного обсягу	центру післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки
1.5	Проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів директор центру післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки
1.6	Визнання кваліфікації, здобутої за результатами неформальної або інформальної освіти	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів
1.7	Визнання кваліфікації, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України після 20 лютого 2014 року	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів
1.8	Підготовка до вступу до закладів фахової передвищої, вищої освіти та до зовнішнього незалежного оцінювання	Директор центру післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки
1.9	Перепідготовка, підвищення кваліфікації, інше навчання за замовленням центрів зайнятості	Директор центру післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки
1.10	Навчання студентів, аспірантів, асистентів-стажистів, докторантів, які перебувають в Україні на законних підставах, з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні; осіб, яким надано статус біженця в Україні; осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту; осіб, яким надано статус закордонного українця (крім випадків, коли право на безоплатне здобуття ними фахової передвищої або вищої освіти передбачено законодавством)	Проректори

1.11	Стажування іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, крім випадків, коли право на їх безоплатне стажування передбачено законодавством	Проректор з наукової роботи, завідувачі кафедр
1.12	Прийом кандидатських іспитів, видання та розповсюдження авторефератів, дисертацій, стенографування під час захисту дисертацій, організація, підготовка до захисту дисертацій на здобуття ступенів доктора філософії/доктора мистецтва (кандидата наук), доктора наук та його проведення для осіб, які навчаються (навчалися) відповідно до договорів, укладених з фізичними або юридичними особами, у тому числі для осіб, які не навчаються (не навчалися) у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка (крім оплати часу проведення засідання членам спеціалізованої вченої ради та оплати часу участі в таких засіданнях офіційних опонентів)	Проректор з наукової роботи, завідувач аспірантури та докторантури, начальник редакційно-видавничого відділу, вчені секретарі спеціалізованих вчених рад, вчений секретар разових спеціалізованих вчених рад
1.13	Здійснення наукового супроводження осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб	Проректор з наукової роботи, начальник відділу організації наукової роботи
1.14	Проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту лекцій, курсів, консультацій, тренінгів, практикумів, майстер-класів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, навчальних занять іншої форми; підготовка кадрів для дитячого та молодіжного туризму	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, директор центру післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки
1.15	Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів	Проректори, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, директор центру післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки
1.16	Складення бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних,	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор бібліотеки

	аналітичних і бібліографічних довідок	
1.17	Надання доступу до бібліотечних фондів особам, які не працюють і не навчаються у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор бібліотеки
1.18	Видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи тощо)	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, проректор з наукової роботи, начальник редакційно-видавничого відділу
1.19	Розроблення, впровадження та супроводження електронних навчальних матеріалів, курсів дистанційного навчання	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів
1.20	Надання послуг організаційного характеру, пов'язаних з проведенням ліцензування, атестації та акредитації	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, проректор з наукової роботи, начальник навчально-методичного відділу
1.21	Надання послуг з проведення експертизи засобів навчання, зокрема навчальних та навчально-методичних видань	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, завідувачі кафедр
2. У сфері наукової та науково-технічної діяльності:		
2.1	Проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт	Проректор з наукової роботи, начальник науково-дослідного сектору, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр
2.2	Проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз в установленому законодавством порядку	Проректор з наукової роботи, начальник науково-дослідного сектору
2.3	Проектування, розроблення та виготовлення	Проректор з наукової

	експериментальних зразків і дослідних партій матеріалів, речовин, приладів, обладнання	роботи, начальник науково-дослідного сектору, завідувачі кафедр, завідувачі лабораторій
2.4	Випробування обладнання, конструкцій, виробів, речовин, матеріалів	Проректор з наукової роботи, начальник науково-дослідного сектору, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувачі лабораторій
2.5	Проведення консультацій з питань наукових досліджень (у тому числі дисертаційних), їх організації та наукового обслуговування	Проректор з наукової роботи, начальник науково-дослідного сектору, завідувач аспірантури та докторантури, начальник відділу організації наукової роботи
2.6	Проведення курсів, консультацій, семінарів, практикумів, тренінгів, стажування	Проректор з наукової роботи, начальник відділу організації наукової роботи
2.7	Інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності	Проректор з наукової роботи, начальник науково-дослідного сектору, начальник відділу організації наукової роботи
2.8	Розроблення науково-технічної документації	Проректор з наукової роботи, начальник науково-дослідного сектору, керівники тем
2.9	Надання дозволів (видача ліцензій) на використання об'єктів права інтелектуальної власності	Проректор з наукової роботи
2.10	Проектування, розроблення, налаштування, впровадження, тестування, реалізація, модифікація, технічна підтримка та супроводження програмного забезпечення (зокрема, системного, прикладного, баз даних)	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, завідувач кафедри інформатики та інформаційних систем
2.11	Організація та проведення наукових заходів	Проректор з наукової

	(з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів	роботи, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр
2.12	Розроблення комп'ютерних програм (систем) для забезпечення і організації процесів створення, редагування, поповнення і керування вмістом веб-сайтів	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, завідувач кафедри інформатики та інформаційних систем
3. У сфері міжнародного співробітництва		
3.1	Надання допомоги студентам з числа іноземців в отриманні віз	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності
3.2	Надання організаційних, протокольно-інформаційних, консультаційних послуг, послуг з перекладу, крім випадків, коли такі послуги надаються особі, яка працює або навчається у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка і направлена ним на навчання, стажування або роботу за кордон за бюджетні кошти	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності
4. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:		
4.1	Забезпечення проживання, відпочинку та оздоровлення у дитячо-юнацьких, спортивно-оздоровчих таборах, дитячих туристичних базах, санаторіях-профілакторіях, пансіонатах, на базах туризму та відпочинку, у тому числі перевезення	Начальник господарського управління
4.2	Проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор навчально-наукового інституту фізичної культури і здоров'я
4.3	Надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, речей особистого користування, предметів для відпочинку, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор навчально-наукового інституту фізичної

	фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів	культури і здоров'я
4.4	Організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази закладів освіти, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор навчально-наукового інституту фізичної культури і здоров'я
4.5	Обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та в приміщеннях Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності, начальник відділу інформаційної діяльності та молодіжної політики
4.6	Організація, проведення концертно-видовищних заходів	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності, начальник відділу інформаційної діяльності та молодіжної політики
5. У сфері побутових послуг:		
5.1	Виготовлення, реалізація та ремонт меблів, побутових столярних виробів, садово-городнього інвентарю	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, начальник господарського управління, директор навчально-наукового інституту фізики, математики, економіки та інноваційних технологій
5.2	Надання послуг, пов'язаних з проведенням фото-, кіно-, відеозйомки, аудіозапису, а також виробництвом, обробкою, монтажем кіно-, відео-, теле- та аудіопродукції	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності, начальник відділу інформаційної

		діяльності та молодіжної політики
5.3	Надання банно-пральних послуг, послуг хімчистки	Начальник господарського управління
5.4	Надання у тимчасове користування предметів культурно-побутового призначення, садово-городнього інвентарю, аудіо- і відеотехніки, театральних та сценічних костюмів, театального реквізиту, інструментів та обладнання, аудіо- і відеозаписів, експозиційного обладнання, відеокomплексів, відеомонтажних студій, фотопавільйонів, звуколабораторій, відеопереглядових аудиторій, інших площ, інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальним планом та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності, директор навчально-наукового інституту музичного мистецтва, декан біолого-природничого факультету
6. У сфері житлово-комунальних послуг:		
6.1	Надання спеціально облаштованих будинків і приміщень, що перебувають на балансі Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка, для тимчасового проживання	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності, начальник відділу інформаційної діяльності та молодіжної політики, начальник господарського управління
6.2	Надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитків для тимчасового проживання	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності, начальник відділу інформаційної діяльності та молодіжної політики, начальник господарського управління
6.3	Надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитків Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка для проживання: – осіб, які навчаються або працюють у	Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та інформаційної діяльності, начальник

	відповідному закладі освіти; – вступників до відповідного закладу освіти на час проведення вступних випробувань; – осіб, які направлені у відрядження до таких закладів освіти; – осіб, які навчаються в іншому закладі освіти і проживають у гуртожитках певного закладу освіти згідно з рішенням його керівника – працівників інших закладів освіти, установ та організацій	відділу інформаційної діяльності та молодіжної політики, начальник господарського управління
6.4	Надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 6.1-6.3 цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень	Начальник господарського управління
6.5	Заміна сантехнічних виробів, газового, електротехнічного та іншого обладнання: – у разі пошкодження або знищення з вини користувачів; на вимогу громадян, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 6.1-6.3 цього пункту, у встановленні: – поліпшеного обладнання; – нового обладнання до закінчення строку експлуатації встановленого обладнання, визначеного технічними нормативами	Начальник господарського управління
6.6	Надання закладами освіти комунальних послуг користувачам, які приватизували приміщення та будівлі, що перебувають на балансі Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка	Начальник господарського управління, головний бухгалтер
6.7	Надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованих будинках і приміщеннях, що перебувають на балансі Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка, послуг з облаштування та утримання будинків і приміщень, крім тих, що визначені підпунктом 6.5 цього пункту	Начальник господарського управління
7. Інші послуги:		
7.1	Вирощування, переробка та реалізація сільськогосподарської продукції; збір, переробка та реалізація лікарських рослин	Декан біологічного факультету, завідувач науково-виробничої лабораторії лікарських рослин

7.2	Надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка	Ректор, начальник господарського управління, головний бухгалтер, начальник планово-фінансового відділу
7.3	Експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання зазначених у пункті 7.2	Головний бухгалтер, начальник планово-фінансового відділу, начальник господарського управління
7.4	Надання поліграфічних послуг (редагування, переклад наукової, довідкової, технічної, навчальної, навчально-методичної, художньої літератури, розроблення поліграфічного дизайну); послуг комп'ютерного набору, верстання текстів; рекламних послуг; реалізація власної друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газет, часописів, альманахів тощо); видання та розміщення на веб-сайтах банерів та іншої рекламної продукції в електронній формі	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, начальник редакційно-видавничого відділу
7.5	Друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор бібліотеки, начальник редакційно-видавничого відділу
7.6	Забезпечення оформлення атестатів доцента, професора, старшого наукового співробітника, свідоцтв про закінчення аспірантури, докторантури, інших документів про освіту та вчені звання, їх дублікатів в установленому законодавством порядку	Завідувач аспірантури та докторантури, начальник навчально-методичного відділу, вчений секретар вченої ради
7.7	Забезпечення оформлення посвідчення про складання кандидатських іспитів випускниками минулих років;	Проректор з наукової роботи, завідувач аспірантури та

		докторантури
7.8	Забезпечення оформлення студентських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, начальник навчально-методичного відділу
7.9	Забезпечення оформлення документів про освіту в установленому законодавством порядку	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, начальник відділу кадрів, начальник навчально-методичного відділу
7.10	Здійснення палітурних, брошурувальних робіт.	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, начальник редакційно-видавничого відділу
7.11	Надання послуг банківським установам шляхом розміщення на поточних та вкладних (депозитних) рахунках у банках державного сектору економіки тимчасово вільних власних надходжень Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка в установленому законодавством порядку	Ректор, головний бухгалтер
7.12	Здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор бібліотеки
7.13	Виготовлення та реалізація продукції навчально-виробничих майстерень, підсобних господарств, інших навчально-виробничих, виробничих, дослідницьких підрозділів, що виготовлена у позанавчальний час та не за рахунок коштів державного і місцевого бюджетів, які забезпечують провадження освітньої діяльності	Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, директор навчально-наукового інституту фізики, математики, економіки та інноваційних технологій
7.14	Надання в короткострокове (одноразове, цілодобове, на строк до одного тижня або не більше шести годин на тиждень протягом календарного року) користування фізичним, юридичним особам	Ректор, проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, головний бухгалтер,

	площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що здійснюються в межах релігійної або політичної діяльності), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання в разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка	начальник планово-фінансового відділу
7.15	Надання у короткострокове (на строк до одного місяця) користування відповідно до законодавства місць для базування, зберігання транспортних засобів, зокрема пристаней, причалів, аеродромів, місць для стоянки автомобілів у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка	Ректор, головний бухгалтер, начальник господарського управління
7.16	Надання у тимчасове користування площ для зберігання обладнання, майна, паливно-мастильних матеріалів, інших цінностей, що належать іншим юридичним або фізичним особам	Ректор, головний бухгалтер, начальник господарського управління

Начальник планово-фінансового відділу



Мар'яна ТОМ'ЯК