

**ДОГОВІР ОРЕНДИ**  
нерухомого державного майна  
№ 120

Місто Львів

“17” вересня 2019 року

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Львівській, Закарпатській та Волинській областях, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 42899921, місцезнаходження якого: м.Львів, вул. Січових Стрільців, 3, (далі - Орендодавець), в особі начальника Копача Миколи Ігнатовича, який діє на підставі Положення про регіональне відділення ФДМУ по Львівській, Закарпатській та Волинській областях, затвердженого наказом ФДМУ №256 від 14.03.2019, з одного боку, та Фізична особа – підприємець Бойчук Андрій Васильович (далі - Орендар) ідентифікаційний код 2976010237, місце проживання: 82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Завіжна, 35 кв.8, Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, серії АБ №557218 від 28.12.2012, з іншого боку,

*уклали цей Договір про наведене нижче:*

**1. Предмет Договору**

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне нерухоме майно – частину вбудованого нежитлового приміщення загальною площею 1,0 кв.м на першому поверсі навчального корпусу №1 за адресою: Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Івана Франка, 24 (далі Майно), що перебуває на балансі Дрогобицького державного педагогічного університету імені Ів.Франка (далі – Балансоутримувач).

Вартість зазначеного орендованого майна визначена згідно з висновком про вартість майна станом на 31.05.2019 року і становить за незалежною оцінкою 10800,00 грн. (Десять тисяч вісімсот гривень 00 коп.) без ПДВ.

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення торгівельного автомату, що відпускає продовольчі товари (кавового автомату).

1.3. Стан Майна на момент укладення Договору визначається в акті приймання-передавання.

**2. Умови передачі орендованого майна Орендарю**

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання Сторонами цього Договору та акта приймання-передавання Майна.

2.2. Передача майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником майна залишається держава, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у звіті про незалежну оцінку, складеному за Методикою оцінки.

2.4. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається на Орендодавця.

**3. Орендна плата**

3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 №786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку) становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку серпень 2019 року 79,87 грн.

Розмір орендної плати за перший (повний) місяць оренди – вересень 2019 року встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць серпень 2019 року на індекс інфляції за вересень 2019 року.

3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

3.3. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції розміщується на офіційному веб-сайті центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

3.4. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з чинною Методикою розрахунку на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, зміни орендної ставки, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.6. Орендна плата перераховується до державного бюджету та Балансоутримувачу щомісяця, не пізніше 15 числа місяця наступного за звітним відповідно до пропорцій розподілу, установлених Методикою розрахунку і чинних на кінець періоду, за який здійснюється платіж, у наступному співвідношенні:

-50% до державного бюджету на рахунок, визначений Управлінням державного казначейства України: Отримувач: ГУК у Львів. обл./м.Львів/22080200, код отримувача (ЄДРПОУ): 38008294, банк отримувача: Казначейство України (ЕАП), код банку(МФО): 899998, номер рахунку: 31118093013002 (код класифікації доходів бюджету 22080200);

- 50% на рахунок Балансоутримувача.

3.7. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.6. співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, перерахування орендної плати.

3.8. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин - поверненню Орендарю. Для забезпечення повернення зазначених коштів сторони керуються вимогами Порядку повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2013 №787, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 вересня 2013 №1650/24182, та постанови Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2011 року N 106 "Деякі питання ведення обліку податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших доходів бюджету" (зі змінами).

3.9. Зобов'язання Орендаря щодо сплати орендної плати забезпечуються у вигляді завдатку у розмірі, не меншому, ніж орендна плата за базовий місяць, який вноситься в рахунок орендної плати за останній місяць (останні місяці) оренди.

3.10. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, урахуваючи санкції, до державного бюджету та Балансоутримувачу.

#### **4. Використання зносу і відновлення орендованого Майна**

4.1. Передбачений законодавством знос на орендоване Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовується на повне відновлення орендованих основних фондів.

4.2. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.4, 5.7, 6.2 цього Договору.

4.3. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар звертається до Орендодавця згідно з Порядком надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 25.05.2018 №686 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 11.06.2018 за №711/32163.

## 5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату до державного бюджету та Балансоутримувачу (у платіжних дорученнях, які оформлює Орендар, вказується "Призначення платежу" за зразком, який надає Орендодавець листом при укладенні договору оренди).

5.3. Протягом місяця після підписання Договору внести завдаток, передбачений цим Договором. Завдаток стягується до державного бюджету і Балансоутримувачу у співвідношенні, визначеному у пункті 3.6 цього Договору. Після закінчення основного строку Договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останній місяць (останні місяці) з урахуванням внесеного Орендарем завдатку. У разі виникнення у Орендаря заборгованості з орендної плати за результатами такого перерахування орендар зобов'язаний перерахувати її до державного бюджету і Балансоутримувачу в сумі, на яку вона перевищує розмір завдатку.

5.4. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою контролю за його використанням та виконанням умов Договору. При проведенні представниками регіонального відділення перевірки виконання Орендарем істотних умов договору оренди не пізніше ніж у п'ятиденний термін надавати відповідні підтверджуючі документи, письмові пояснення щодо виконання умов договору оренди.

5.6. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.7. Своєчасно здійснювати за власний рахунок поточний ремонт орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

5.8. Протягом 10 робочих днів після укладення цього Договору застрахувати Майно на користь Балансоутримувача на суму, не меншу ніж вартість за висновком про вартість майна у порядку, визначеному законодавством, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха. Постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії цього Договору Майно було застрахованим, і надавати Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування (договорів страхування) і платіжного доручення (платіжних доручень) про сплату страхового платежу (страхових платежів).

5.9. На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.10. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.11. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна, плати податку на землю та надання комунальних послуг Орендарю.

5.12. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.13. У разі реорганізації Орендаря, зміни рахунку, найменування, номера телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

5.14. Дотримуватися вимог законодавства щодо охорони пам'яток архітектури культурної спадщини.

## **6. Права Орендаря**

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За письмовою згодою Орендодавця та уповноваженого органу управління здійснювати капітальний ремонт, проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.3. Орендар не має права на передачу орендованого Майна в суборенду.

6.4. Орендар не має права на приватизацію орендованого Майна.

## **7. Обов'язки Орендодавця**

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передавання майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

7.4. У разі якщо Орендар не сплачує розмір орендної плати (повністю або частково), яка підлягає перерахуванню до державного бюджету, протягом трьох місяців підряд, вживати заходів відповідно до вимог законодавства щодо розірвання Договору та стягнення заборгованості.

## **8. Права Орендодавця**

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати з можливим залученням Балансоутримувача виконання умов Договору та використання Майна, переданого в оренду за Договором, і у разі необхідності спільно з Балансоутримувачем вживати відповідних заходів реагування.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати плановий та позаплановий контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням звітів. При здійсненні контролю та проведенні перевірок виконанням Орендарем умов договору оренди у разі потреби вимагати письмові пояснення відповідальних осіб та надання необхідних копій документів.

## **9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором**

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

9.4. Стягнення заборгованості з орендної плати та штрафних санкцій, передбачених цим Договором, проводиться на підставі рішення суду та/або в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

## 10. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

10.1 Цей Договір укладено строком на 2 роки 364 дні, що діє з „17” вересня 2019 р. по „15” вересня 2022 р. включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення, законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в такій самій формі, що й цей Договір, що змінюється або розривається, якщо інше не встановлено законом.

10.4. У разі якщо уповноважений орган управління Майном не попередив Орендаря про намір використовувати Майно для власних потреб за три місяці до закінчення строку цього Договору, Орендар, який належним чином виконував свої обов'язки за цим Договором, має право продовжити його на новий строк відповідно до вимог цього Договору.

У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця, цей Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються договором про внесення змін до цього Договору, який є невід'ємною частиною Договору.

10.5. У разі якщо на момент продовження дії договору оренди остання оцінка об'єкта оренди була зроблена більш як три роки тому, для продовження (поновлення) договору оренди проводиться оцінка об'єкта оренди.

10.6. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників).

10.7. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

закінчення строку, на який його було укладено;

загибелі орендованого Майна;

достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;

банкрутства Орендаря;

у разі смерті Орендаря (якщо Орендарем є фізична особа).

10.8. Сторони погоджуються, що цей Договір буде достроково розірвано на вимогу Орендодавця, якщо Орендар:

користується Майном не відповідно до умов цього Договору;

погіршує стан Майна;

не сплачує орендну плату протягом трьох місяців підряд;

не робить згідно з умовами цього Договору поточний ремонт Майна;

без письмового дозволу Орендодавця передав Майно, його частину у користування іншій особі;

перешкоджає співробітникам Орендодавця та/або уповноваженого органу управління здійснювати контроль за використанням Майна, виконання умов цього Договору.

10.9. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємне поліпшення - власністю Орендодавця.

10.10. Поліпшення Майна, зроблені Орендарем як за згодою, так і без згоди Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для Майна, є власністю держави та їх вартість компенсації не підлягає.

10.11. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів Орендар повертає Балансоутримувачу.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.12. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами акта приймання-передавання, один примірник якого протягом трьох днів Орендарем скеровується Орендодавцю. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.13. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна, Орендодавець має право вимагати від Орендаря сплати неустойки у розмірі подвійної орендної плати за користування Майном за час прострочення.

10.14. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.15. Цей Договір укладено в 4 (чотирьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, два для Орендодавця, один для Орендаря, один для Балансоутримувача.

### 11. Платіжні та поштові реквізити Сторін та Балансоутримувача

Орендодавець: Регіональне відділення Фонду державного майна України по Львівській, Закарпатській та Волинській областях  
79000, м. Львів, вул. Січових Стрільців, 3. Код ЄДРПОУ 42899921.

Орендар Фізична особа – підприємець Бойчук Андрій Васильович, код 2976010237.  
82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Завіжна, 35 кв.8.  
Рах. №26001000005595 в ПАТ Укрсоцбанк, МФО 300023. Тел.067-90-55-990.

Балансоутримувач Дрогобицький державний педагогічний університет імені Ів.Франка  
82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Івана Франка, 24,  
код ЄДРПОУ 02125438,  
Рах. №31258252308508 в ГУДКСУ у Львівській області, МФО 820172.

### 12. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати;
- висновок про вартість Майна, що передається в оренду;
- акт приймання-передавання орендованого Майна.

#### Орендодавець

Регіональне відділення ФДМУ  
по Львівській, Закарпатській та  
Волинській областях



Микола Копач  
М.П.

#### Орендар

Фізична особа – підприємець Бойчук Андрій  
Васильович

Андрій Бойчук  
М.П.

Затверджено наказом  
РВ ФДМУ по Львівській, Закарпатській  
та Волинській областях  
№ 00747 від "12" вересня 2019 року

### РОЗРАХУНОК

плати за перший (базовий) місяць оренди державного нерухомого майна.  
Майно знаходиться на балансі Дрогобицького державного педагогічного  
університету імені Ів.Франка

№	Назва та місцезнаходження об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв.м	Вартість за незалежною оцінкою станом на 31.05.2019 року	Застосовані величини		Орендна плата за базовий місяць оренди	
				Орендна ставка, %	Індекс інфляції, %	Назва місяця, рік	Орендна плата без ПДВ, грн.
	Частина вбудованого нежитлового приміщення загальною площею 1,0 кв.м на першому поверсі навчального корпусу №1 за адресою: Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Ів.Франка,24	1,0	10800,00	9	2019 06-99,5 07-99,4 08-99,7	Серпень 2019	79,87

Оподаткування орендної плати та нарахування ПДВ здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

Орендна плата за перший (повний) місяць оренди визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць оренди на індекси інфляції за період з базового місяця по перший місяць оренди.

Використання орендованого майна: розміщення торгівельного автомату, що відпускає продовольчі товари (кавового автомату).

**А К Т**  
**приймання - передачі**  
**нерухомого державного майна, загальною площею 1,0 кв. м**  
**за адресою: Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Івана Франка, 24**

№ 120

" 17 " Вересня 2019р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Львівській, Закарпатській та Волинській областях, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 42899921, місцезнаходження якого: м. Львів, вул. Січових Стрільців, 3, (далі - Орендодавець), в особі начальника Копача Миколи Ігнатовича, який діє на підставі Положення про регіональне відділення ФДМУ по Львівській, Закарпатській та Волинській областях, затвердженого наказом ФДМУ №256 від 14.03.2019, з одного боку, та Фізична особа – підприємець Бойчук Андрій Васильович (далі - Орендар) ідентифікаційний код 2976010237, місце проживання: 82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Завіжна, 35 кв.8, Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, серії АБ №557218 від 28.12.2012, з іншого боку, склали цей акт про наступне.

Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне нерухоме майно – частину вбудованого нежитлового приміщення загальною площею 1,0 кв.м на першому поверсі навчального корпусу №1 за адресою: Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Івана Франка, 24 (далі Майно), що перебуває на балансі Дрогобицького державного педагогічного університету імені Ів.Франка (далі – Балансоутримувач).

Вартість зазначеного орендованого майна визначена згідно з висновком про вартість майна станом на 31.05.2019 року і становить за незалежною оцінкою 10800,00 грн. (Десять тисяч вісімсот гривень 00 коп.) без ПДВ.

Претензій щодо стану та вартості орендованого майна зі сторони Орендаря не має.

Передача вищезгаданого Майна проводиться на підставі Договору оренди від "17" Вересня 2019 року № 120.

**Майно передав:**  
**«Орендодавець»**

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Львівській, Закарпатській та Волинській областях

**Майно прийняв:**  
**«Орендар»**

Фізична особа – підприємець Бойчук Андрій Васильович

  
Микола Копач  
М.П. 

  
Андрій Бойчук  
М.П. 

ПОГОДЖЕНО  
"Балансоутримувач"

Дрогобицький державний педагогічний університет імені Ів.Франка

  
М.П. 



ЗАТВЕРДЖУЮ  
Нач. РВ Фонду Державного майна України  
по Львівській, Закарпатській  
та Волинській областях



Копач Микола Ігнатович

"11" 07 2019р

## ВИСНОВОК про вартість майна

Об'єкт оцінки:	частина вбудованого нежитлового приміщення площею 1,0 м <sup>2</sup> на першому поверсі навчального корпусу №1.
Місцезнаходження об'єкта:	Львівська обл., м. Дрогобич, вул. І. Франка, 24.
Балансоутримувач(Власник):	Дрогобицький державний педагогічний університет імені І. Франка.
Замовник (заявник) оцінки:	Регіональне відділення ФДМУ по Львівській, Закарпатській та Волинській областях, договір № 155/19 від 20.06.2019р.
Виконавець:	Суб'єкт оціночної діяльності ПП "ЛЕДА", м. Львів вул. Пекарська, 10.
Мета оцінки:	Визначення вартості для розрахунку розміру орендної плати з метою укладення договору оренди.
Дата оцінки:	31.05.2019р.
Вид вартості, що визначається:	Ринкова.
Використані методичні підходи:	Витратний, порівняльний, дохідний.
Дата закінчення складання звіту:	21.06.2019 року.
Курс НБУ на дату оцінки:	26,872573 грн./USD.

**Ринкова вартість об'єкту оцінки становить:**

**без врахування ПДВ - 10 800,00 грн. (Десять тисяч вісімсот гривень 00 копійок);**

**з врахуванням ПДВ - 12 960,00 грн. (Дванадцять тисяч дев'ятсот шістьдесят гривень 00 копійок);**

**сума ПДВ - 2 160,00 грн. (Дві тисячі сто шістьдесят гривень 00 копійок).**

Оцінювач

Мельник М.Є.

Директор

Шило М.І.

Сертифікат N788/17 суб'єкта оціночної діяльності виданий ФДМУ 8 серпня 2017р.

Висновок дійсний суворо в межах обмежувальних умов та може використовуватись тільки з метою зазначеними у Звіті та є невідомою частиною Звіту.

Пропонувано пронумеровано 9 (дев'ять) аркушів

Начальник регіонального відділення  
ФДМУ по Львівській, Закарпатській та Волинській  
областях

(підпис)

М.П.

Микола ДОПАЧ

ДОГОВОРІВ



Фізична особа-підприємець  
Бойчук Андрій Васильович

Андрій БОЙЧУК

(підпис)

М.П.

ВИСНОВОК